

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**



Факультет філології

Кафедра журналістики

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Прямоефірне радіомовлення

Освітня програма «Журналістика»

Спеціальність «Журналістика»

Галузь знань 06 «Журналістика»

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від “31 серпня” 2022 р.

м. Івано-Франківськ – 2022

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

Загальна інформація

Назва дисципліни	Прямоефірне радіомовлення
Освітня програма	Журналістика
Спеціальність	Журналістика
Галузь знань	Журналістика
Освітній рівень	Бакалавр
Статус дисципліни	вибіркова
Курс / семестр	2 курс/ 3,4 семестр
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції – 48 Практичні заняття – 72 год. Самостійна робота – 240 год.
Мова викладання	Українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pro

1. Опис дисципліни

Мета та цілі курсу

Забезпечення підготовки фахівців у сфері радіожурналістики, які володіють глибокими знаннями у сфері сучасного радіовиробництва, теорії та практики створення та проведення сучасних прямоефірних радіопрограм, новітніми технологіями радіовиробництва та здатні до самостійної професійно-практичної діяльності в радіожурналістиці, сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час виходу у прямі ефіри

Загальні компетентності

ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК07. Здатність працювати в команді.

Фахові компетентності:

СК 02. Здатність формувати інформаційний контент;

СК 03. Здатність створювати медіапродукт;

СК 04. Здатність організувати та контролювати командну професійну діяльність

Програмні результати навчання

ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.

ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.

ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.

ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.

ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.

ПР 16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.

2. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	<p>Тема 1. Специфіка радіопередач у прямому ефірі.</p> <p>Юридичні та організаційні особливості виникнення, організації та ведення прямиоефірних радіопрограм у світі. Технічні умови та особливості.</p>	<p>1. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планує власну роботу і бере участь у плануванні і координації роботи відділу, редакції, установи чи організації 	Аналіз передач
2	<p>Тема 2. Розвиток радіопрограм у прямому ефірі.</p> <p>Прямиоефірні радіопрограми в Україні та світі: історичний екскурс, приклади для наслідування.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Використовує знання про основні періоди становлення і розвитку радіо в Україні та за кордоном. - застосовує у практичній діяльності інформацію про основні періоди розвитку і напрями журналістської науки, її складники і понятійний апарат. 	Аналіз передач
	<p>Тема 3. Формати мовлення.</p> <p>Розмовне мовлення та музичне. Типи програм інформаційного мовлення</p>	<p>3. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аналізує оцінює, редагує, готує до ефіру авторські текстові, аудіо- й аудіовізуальні, мультимедійні матеріали - Володіє логічним апаратом аналізу твору, законами логіки, що можуть використовуватися в роботі журналіста; - 	Аналіз передач
	<p>Тема 4. Особливості мовлення радіоведучих прямого ефіру.</p> <p>Особливості вербального та невербального спілкування</p>	<p>4. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аналізує оцінює, редагує, готує ефіру авторські текстові, аудіо- й аудіовізуальні, мультимедійні матеріали 	Аналіз передач

	ведучих радіопрограм.	- Застосовує прийоми посилення ефективності текстів різних жанрів на різні теми	
	Тема 5. Вимоги до мовлення радіоведучого прямого ефіру. Специфіка мовлення модераторів бесіди в студії: коректність і жорсткість у веденні дискусій	ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення. - Аналізує оцінює, редагує, готує ефіру авторські текстові, аудіо- й аудіовізуальні, мультимедійні матеріали -	Аналіз передач, творча робота
	Тема 6. Слухач прямого ефіру. Робота зі слухачем, зворотній зв'язок	ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег. ПР 16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію. - Працює зі статистичною та соціологічною інформацією, вивчає суспільні проблеми соціологічними методами, з використанням елементів економічного аналізу - Робота з аудиторією в прямому ефірі - Популяризація передач перед і після виходу в ефір	Аналіз передач, творча робота
	Тема 7. Прямий ефір відповідно до типу радіограм. Ранкові радіограм и. Розмова радіостудії. Стрімтрансляції. Випуски новин. Радіомарафони.	ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення. - Аналізує оцінює, редагує, готує до ефіру авторські текстові, аудіо- й аудіовізуальні, мультимедійні матеріали	творча робота

		<ul style="list-style-type: none"> - Забезпечує суспільство якісною щодо змісту, форми та впливу мас-медійної продукції - Виконує всі виробничі та творчі операції у засобах масової інформації, організаційно-технічні роботи, пов'язані з підготовкою матеріалу до передачі в ефір (монтаж) 	
	Тема 8. Жанри прямиого мовлення. Ток-шоу. Радіоінтерв'ю. Радіобесіда. Радіокоментар. Спортивний коментар. Радіорепортаж. Пряме включення	ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення. <ul style="list-style-type: none"> - Аналізує оцінює, редагує, готує до ефіру авторські текстові, аудіо- й аудіовізуальні, мультимедійні матеріали - Забезпечує суспільство якісною щодо змісту, форми та впливу мас-медійної продукції - Виконує всі виробничі та творчі операції у засобах масової інформації, організаційно-технічні роботи, пов'язані з підготовкою матеріалу до передачі в ефір (монтаж) 	Творча робота
	Тема 9. Роль ведучого в прямиого мовленні. Співбесідник, модератор	ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення. <ul style="list-style-type: none"> - Добирає авторів, учасників радіопрограм, організовує масові редакційні заходи, налагоджує зв'язки позаштатними авторами, науковими і виробничими установами, соціальними інститутами та громадськістю - Виконує всі виробничі та творчі операції у засобах масової інформації, організаційно-технічні роботи, пов'язані з підготовкою матеріалу до друку чи передачі в ефір (макетування, монтаж) 	Творча робота

3. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	
Семінарське заняття та індивідуальні завдання	70
Самостійна робота	10

Контрольна робота	20
Залік	
Максимальна кількість балів	100

4. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу 3 семестр

Види навчальної роботи	Навчальні тижні																	Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Лекції																		
Семінарські з-тя		5	5	5	5		5		5		5		5	5				
Індивідуальні Завдання						5		5		5		5		5				
Самостійна р-та															10			
Контрольна															20			
Залік																		
Всього за тиж-нь																		

4 семестр

Види навчальної роботи	Навчальні тижні																	Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Лекції																		
Семінарські з-тя	5	5		5	5		5		5		5	5						
Індивідуальні Завдання			5			5		5		5	5	5						
Самостійна р-та												10						
Контрольна												20						
Залік																		
Всього за тиж-нь																		

5. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, радіолабораторія
<ol style="list-style-type: none"> 1. Телевізійна та радіокомунікація: історія, теорія, новітні практики: підручник/В. В. Лизанчук, І. В. Крупський, О. М. Білоус та ін.; за ред. Д-ра філол. наук, проф. В. В. Лизанчука. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2021. – 420 с. 2. Копистинська І. М. Радіовиробництво [Електронне видання]. Хрестоматія. Івано-Франківськ. 2022. 68 с. https://kjourn.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/54/2022/12/Радіовиробництво-Хрестоматія.pdf 3. Радіовиробництво: Навч. посіб. / Ю. П. Єлісєвенко, М. В. Нагорянк / За заг. Ред. Проф. В. В. Різуна – К. : ТОВ «Друкарня «Бізнесполіграф», 2017. – 304 с. 4. Гоян О. Я. Основи радіожурналістики і радіоменеджменту: підручник / О. Я. Гоян. – К. : Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2004. – 190 с. 5. Закон України «Про Національну раду України з питань радіомовлення» 6. Закон України «Про телебачення і радіомовлення». 7. Лизанчук В. Основи радіожурналістики: підручник / В. В. Лизанчук. – К.: Знання, 2006. – 689 с. 8. Лизанчук В. В. Радіожурналістика: засади функціонування : підручник / В. В. Лизанчук – Львів: ПАІС, 2000. – 366 с. 	

Допоміжна

9. Миронченко В. Основи інформаційного радіомовлення: підручник / В. Миронченко. – К., 1996. – 400 с.
10. Миронченко В. Я. Професійні тренінги майбутніх радіо журналістів // Наукові записки Інституту журналістики. – Том 15. – Електронний ресурс: <http://journalib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=1226>.
11. Редакційні настанови Бі-Бі-Сі.
12. Стрижеус А. В. Засади красномовства у радіожурналістській майстерності // Наукові записки Інституту журналістики. – Том 16. – Електронний ресурс: <http://journalib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=1347>.
13. Ширченко Я. Стан розвитку професійної етики вітчизняного телебачення і радіомовлення / Я. Ширченко // Наукові записки Інституту журналістики. – Том 13. – [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://journalib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=1207>.

Інформаційні ресурси

<https://corp.suspilne.media/>

<https://corp.suspilne.media/ukrradio>

[if.suspilne.media](https://www.mixcloud.com/Karpaty/)

<https://www.mixcloud.com/Karpaty/>

<https://nsju.org/> - Спідка журналістів України

<https://cje.org.ua/> - Комісія з журналістської етики

6. Контактна інформація

Кафедра	Кафедра журналістики, вул. Шевченка, 57 https://kjourn.pnu.edu.ua kaf_journ.pnu.edu.ua
Викладач (і)	Копистинська Ірина Михайлівна, кандидат філологічних наук, доцент кафедри журналістики
Контактна інформація викладача	iryna.kopystunska@pnu.edu.ua

7. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.
Пропуски занять (відпрацювання)	пропущені практичні заняття не відпрацьовуються
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	За виконане завдання пізніше встановленого терміну знижується оцінка на 1 бал
Невідповідна поведінка під час заняття	Не толерується
Додаткові бали	Не передбачені
Неформальна освіта	Не передбачена

Викладач _____ Копистинська І. М.